



COMUNITA DELLE GIUDICARIE

Determinazione n. ~~000056~~ dd.

09 FEB. 2023

OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato, di cui uno a 26 ore servizio finanziario, uno a 18 ore – servizio socio-assistenziale e uno a tempo pieno a 36 ore settimanali – servizio tecnico, nella figura professionale di Assistente Amministrativo/Contabile – cat. C liv. base – 1^ posizione retributiva. “Ai sensi dell’art. 1014, co. 4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010 e s.m., un posto è riservato per i volontari delle FF.AA”. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE E GRADUATORIA FINALE.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO quanto disposto dal Decreto del Presidente della P.A.T. n. 203 dd. 22.12.2009 ed in particolare quanto previsto dal punto 6);

RICHIAMATO il decreto del Commissario n. 22 di data 29 marzo 2022 ad oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024 della Comunità delle Giudicarie”;

VISTO che il Commissario con decreto n. 23 di data 29 marzo 2022, in base a quanto disposto dall’articolo 162 del Testo Unico dell’ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs 267/2000, ha provveduto all’approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 della Comunità delle Giudicarie;

VISTO il decreto del Commissario n. 24 di data 29 marzo 2022 ad oggetto: “Art. 169 D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. - Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 - Individuazione degli atti di gestione ed attribuzione delle competenze del bilancio finanziario 2022 - 2024”;

VISTO il nuovo regolamento di contabilità della Comunità delle Giudicarie approvato con deliberazione consigliare n. 37 di data 20 dicembre 2017 avente oggetto “Art. 152 D.Lgs 267/2000 e ss.mm. e i. - Approvazione nuovo regolamento di contabilità della Comunità delle Giudicarie”;

VERIFICATO che il bilancio di previsione per il periodo 2023-2025 non è stato approvato entro il termine ordinatorio del 31 dicembre;

RICORDATO che l’art. 151 del d.lgs 267/2000 come recepito dalla legge provinciale 18/2015 prevede che gli enti locali deliberino il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre di ogni anno. L’art. 50, comma 1. Lettera a) della LP 18/2015 stabilisce che tale termine possa essere rideterminato con l’accordo previsto dall’articolo 81 dello Statuto speciale e dell’articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268;

EVIDENZIATO che con il Decreto del Ministero dell’Interno di data 13 dicembre 2022 è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali al 31 marzo 2023. Inoltre, l’articolo 1 comma 775 della L. n. 197/2022 ha ulteriormente posposto il termine che quindi risulta fissato al 30 aprile 2023;

VISTO quanto previsto dal Protocollo di Intesa in materia di finanza locale tra la Giunta Provinciale di Trento ed il Consiglio delle Autonomie Locali per il 2023 sottoscritto in data 28.11.2022, nel quale le parti condividono l'opportunità del differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 di comuni e comunità fissando in conformità alla proroga stabilita dalla normativa nazionale e quindi alla data del 30 aprile 2023. E' altresì autorizzato per tali enti l'esercizio provvisorio del bilancio fino alla medesima data;

CONSIDERATO che con il differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 è autorizzato l'esercizio provvisorio, il quale risulta disciplinato dall'art. 163 TUEL e dai punti 8 e 11.8 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4.2 al decreto 118/2011);

ATTESO che nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio di previsione definitivamente approvato, per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio (nei limiti, quindi, degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2023 del bilancio di previsione del periodo 2022-2024), ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato. Gli enti possono impegnare solo spese correnti;

RICORDATO che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, spese per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti;

VISTO quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 N. 2;

VISTO l'articolo 2 del vigente Regolamento per le procedure di assunzione del personale approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità nr. 31 dd. 26.10.2017 e riconosciuta la propria competenza;

VISTI i seguenti provvedimenti:

- decreto del Presidente n. 21/2022 di data 03.11.2022 ad oggetto: *“Atto di indirizzo in merito alla procedura per l'assunzione a tempo indeterminato di tre Assistenti Amministrativo/Contabile cat. C liv. Base, di cui uno a 26 ore settimanali al Servizio Finanziario, uno a 18 ore settimanali al Servizio Socio assistenziale e uno a tempo pieno al Servizio Tecnico”*;
- determinazione n. 648 dd. 22.11.2022 avente per oggetto: *“Esame ed approvazione bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di tre posti di Assistenti Amministrativo/Contabile cat. C liv. Base, di cui uno a 26 ore settimanali al Servizio Finanziario, uno a 18 ore settimanali al Servizio Socio assistenziale e uno a tempo pieno al Servizio Tecnico”*;
- determinazione n. 29 di data 19.01.2023 avente per oggetto: *“Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato, di cui uno a 26 ore servizio finanziario, uno a 18 ore – servizio socio-assistenziale e uno a tempo pieno a 36 ore settimanali – servizio tecnico, nella figura professionale di Assistente Amministrativo/Contabile – cat. C liv. base – 1^ posizione retributiva. “Ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010 e s.m., un posto è riservato per i volontari delle FF.AA”. AMMISSIONE CANDIDATI.”*;
- determinazione n. 30 di data 19.01.2023 avente per oggetto: *“Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato, di cui uno a 26 ore servizio finanziario, uno a 18 ore – servizio socio-assistenziale e uno a tempo pieno a 36 ore settimanali – servizio tecnico, nella figura professionale di Assistente Amministrativo/Contabile – cat. C liv. base – 1^ posizione retributiva. “Ai sensi dell'art. 1014, co. 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010 e s.m., un posto è riservato per i volontari delle FF.AA”. NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.”*;

PRESO ATTO dei verbali e i relativi atti rassegnati dalla Commissione Giudicatrice al Segretario generale come previsto Regolamento Organico del personale dipendente e precisamente:

- verbale nr. 1 di data 19.01.2023
- verbale nr. 2 di data 26.01.2023
- verbale nr. 3 di data 26.01.2023
- verbale nr. 4 di data 02.02.2023
- verbale nr. 5 di data 09.02.2023;

NULLA AVENDO da eccepire in ordine all'operato della Commissione Giudicatrice ed in ordine alla formazione della graduatoria finale di merito annessa al verbale nr. 5 di data 09.02.2023;

PRESO atto che il decreto del Presidente n. 21 di data 03.02.2022 poneva a carico del Segretario l'indizione del Concorso pubblico mentre il P.E.G. 2022-2024 prevede quanto segue:

“Il Segretario della Comunità svolge tutte le funzioni al medesimo attribuite dalla Legge e dai Regolamenti, dallo Statuto e dai Regolamenti della Comunità, ed ogni altro atto che non sia di competenza del Consiglio di Comunità e Comitato esecutivo della Comunità o che non sia demandato ad altri dipendenti dell’Ente. E’ Attribuita al segretario la specifica competenza in materia di:

- ... *omissis* ...
- *Approvazione dei bandi di concorso/selezione/mobilità e nomina di commissione di concorso/selezione per l’assunzione di personale, ammissione candidati, approvazione della graduatoria.”;*

VISTO che non ci sono candidati a pari merito;

VISTO l’esito della prova di preselezione, della prova scritta e della prova orale, e preso atto che, sulla base degli approfondimenti operati con l’ausilio del Ministero della Difesa - Segretariato Generale della Difesa/DNA – I Reparto – 3° Ufficio Sostegno alla ricollocazione professionale dei volontari congedati di Roma, nessun candidato appartenente a volontari delle Forze Armate (D.Lgs. 66/2010) si è iscritto al Concorso pubblico in oggetto;

VISTO il Regolamento Organico del Personale dipendente;

VISTO quanto disposto dal C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

VISTO lo Statuto della Comunità;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare, per le motivazioni esposte nelle premesse, i verbali della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato, di cui uno a 26 ore servizio finanziario, uno a 18 ore – servizio socio-assistenziale e uno a tempo pieno a 36 ore settimanali – servizio tecnico, nella figura professionale di Assistente Amministrativo/Contabile – cat. C liv. base – 1^ posizione retributiva. “Ai sensi dell’art. 1014, co. 4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010 e s.m., un posto è riservato per i volontari delle FF.AA”, depositati agli atti.
- 2) Di approvare integralmente la graduatoria finale di merito, quale essa risulta dal verbale n. 5 di data 09 febbraio 2023 che risulta essere la seguente:

n.	NOMINATIVO	VALUT. PROVA SCRITTA	VALUT. PROVA ORALE	PUNTEGGIO	POSIZIONE
1	BAGGIA MARA	21,00	23,00	44,00	1^
2	FARINA FRANCESCA	18,50	22,50	41,00	2^
3	ARTINI FRIDA	19,00	21,00	40,00	3^

- 3) Di comunicare l’esito finale del concorso pubblico ai candidati presenti alla prova orale e di pubblicare il presente provvedimento sull’apposita sezione del sito web dell’Ente.
- 4) Di dare atto che la graduatoria ha validità triennale dalla data di approvazione della graduatoria stessa e sarà valida per la Comunità delle Giudicarie, non solo per i posti messi a concorso ma anche per quelli che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, Ai sensi di quanto stabilito dall’art. 100 comma 3-bis del Codice degli Enti locali della Regione Trentino-Alto Adige, al fine di garantire maggiore flessibilità di adeguamento alle esigenze di organizzazione del lavoro, le graduatorie possono essere utilizzate anche per la copertura dei posti istituiti o trasformati successivamente all’indizione delle procedure concorsuali, con specifico riferimento alle previsioni del piano triennale del fabbisogno

di personale o a situazioni oggettive legate alla funzionalità dei servizi. I candidati rinunciati al posto a tempo indeterminato, saranno depennati dalla graduatoria. La medesima graduatoria potrà essere utilizzata, salvo eventuale rinuncia da parte del candidato, per il conferimento di incarichi sostitutori e a tempo determinato per esigenze eccezionali di servizio nel medesimo profilo professionale e nel profilo professionale di Assistente Contabile e Assistente Amministrativo in sostituzione delle graduatorie approvate con determina n. 551 dd. 30.03.2020 e n. 40 del 3.02.2022 che saranno quindi considerate non più vigenti. In questo caso il candidato che non accetta l'incarico proposto viene collocato in fondo alla graduatoria. Il candidato, con la domanda di ammissione al concorso, può autorizzare la comunicazione dei propri dati ad eventuali altre pubbliche Amministrazioni che chiedessero di poter utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni ai sensi di legge.

- 5) Di inviare a successivo provvedimento l'eventuale nomina dei candidati in questione.
- 6) Di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31/07/1993 n. 13, avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199 entro 120 giorni, e giurisdizionale avanti il T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. b) della legge 06/12/1971 n. 1034 entro 60, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Tione di Trento, **09 FEB. 2023**



IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Michele Carboni

-
- Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni, ai sensi dell'art. 7, comma 1 della L.R. 8/2012.

Tione di Trento,

Il Segretario generale
dott. Michele Carboni

Si attesta che il presente provvedimento non prevede impegni di spesa ai fini della copertura finanziaria e non si rende pertanto necessaria l'apposizione del visto di regolarità contabile previsto dall'articolo 147-bis del T.U.E.L. approvato con D.LGS. 18 agosto 2000, n. 267 come disciplinato dall'articolo 5 del Regolamento di contabilità della Comunità di data 20 dicembre 2017.

Tione di Trento, **09 FEB. 2023**



IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Michele Carboni